年　　月　　日

メンティ報告様式

徳島大学ＡＷＡサポートセンターメンター制度利用報告書

＊メンタリングが終了後，AWAサポートセンターまでご提出ください。

　（メンティの申請1回に対して，原則，メンタリング3回で終了といたします。）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・報告者

メンティ氏名

所属:職名

|  |  |
| --- | --- |
| メンター氏名 |  |
| 所属・職名 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | メンタリング実施日 | 相　談　内　容 |
| 第１回 | 　年　　月　　日 | □　研究内容　　　□　研究と家庭の両立□　研究の継続　　□　スキルアップの方策□　進路や分野選択，将来展望　　□　研究環境□　周囲とのコミュニケーション　□　その他 |
| 第２回 | 　年　　月　　日 | □　研究内容　　　□　研究と家庭の両立□　研究の継続　　□　スキルアップの方策□　進路や分野選択，将来展望　　□　研究環境□　周囲とのコミュニケーション　□　その他 |
| 第３回 | 　年　　月　　日 | □　研究内容　　　□　研究と家庭の両立□　研究の継続　　□　スキルアップの方策□　進路や分野選択，将来展望　　□　研究環境□　周囲とのコミュニケーション　□　その他 |

■進捗状況（該当する箇所に○印をご記入ください。）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 今回でメンタリングは終了しました。 |
|  | 次回のメンタリングを予定しています。 |

■今回のメンタリングについて，所感をご記入ください。

|  |
| --- |
|  |

＊個人情報は厳重に管理し、秘密は厳守します。