

徳島大学特別法人会員システム「介助支援サービス」のご案内

㈱クラッシーの「介助支援サービス」は、仕事と介護を両立されている徳島大学構成員の皆様に、ご家族の“日常の困った”から“急な困った”まで、必要な時に皆様の代わりに対応させていただくサービスです。

〈ご利用例〉

- ①A子さんは毎週ご両親様のお宅へ家事の手伝いに行ってるけど、来週は出張で行けないので、介助支援サービスを依頼する。
- ②B子さんは家族の診察日に病院に付き添う予定だったけれど、急な仕事で行けなくなったので㈱クラッシーに連絡して自宅に行ってもらい、かかりつけの病院へ付き添いを依頼する。
- ③県内に住むC子さんの家族が体調を崩し入院をすることになった。仕事ですぐには行けないため㈱クラッシーに連絡して、必要なものを買物代行でお願いし入院準備を依頼する。

※暮らしは十人十色。㈱クラッシーは、皆様の暮らしに寄り添いサービスをご提供いたします。

【ご利用対象者様】 徳島大学学内構成員の皆様のご家族様

【サービス内容】 介助支援サービス(家事サービス又はお見守り・病院通院付き添いなど)

※病院等への移動は原則タクシーを利用し、実費ご請求いたします。

※病院代・駐車場代は、実費ご請求いたします。

【ご利用基本時間】 1時間～

【ご利用料金】 別紙のとおり

【ご利用方法】 事前登録が必要です。

申込手続きの流れ

①構成員の皆様からAWAサポートセンターに申込み
※登録申込書と調査票(介助サービス)の提出



②AWAサポートセンターからクラッシーに資料提出
※登録申込書と調査票(介助サービス)



③クラッシーから申込者様にサービス利用規約など、
必要書類を郵送する。



④クラッシー コンシェルジェより、お電話にて書類の
説明と、調査票(介助サービス)をもとにヒアリングを行う。
※必要な場合事前訪問を行う。



⑤申込み完了



⑥AWAサポートセンターに申込み完了報告



⑦サービススタート

事前登録に必要な書類

- ①登録申込書の提出
- ②調査票(介助サービス)の提出



※後日㈱クラッシーから利用規約など必要書類を郵送

サービス内容

- ・日常介助(ご家族様の代わりにお見守り)
- ・買物付き添い・通院の付き添い
- ・ご自宅のお掃除
- ・買物代行
- ・お食事作り
- ・急な入院準備
- ・ご両親様宅のお掃除 etc.

サービスの受付時間

【介助支援サービス予約・受付時間】

※9:30～17:30(日曜・祝日は除く)

※日曜・祝日のサービスは要相談

※お盆(8/12～8/15)年末年始(12/28～1/4)は除く

【連絡先】

株式会社クラッシー 088-623-6391

◆利用料金

| 項目 | 人数 | 単位 | 料金(税込) | |
|--------|--------|--------|--------|--------------------------|
| サービス料金 | スタッフ1名 | 1時間あたり | 4,703 | 予算の範囲内でAWA サポートセンター負担 |
| 安全管理費 | | 1カ月 | 330 | |
| 交通費 | スタッフ1名 | 1回 | 1,100 | 申請者負担 |

※延長料金は15分単位で加算させていただきます。

※早朝(8時以前)と夜間(20時以降)のサービスご利用は、サービス料金を25%割増でご請求いたします。

※土・日・祝日のサービスご利用は、サービス料金を20%割増でご請求いたします。

※8時間を超えるサービスご利用は、サービス料金を25%割増でご請求いたします。

※お盆(8月12日～8月15日)、年末年始(12月28日～1月4日)のサービスご利用は、サービス料金を35%割増でご請求いたします。

(ただし、この期間の介助支援サービスは、原則お休みとなっております。)

※通院もしくはお買い物付き添いは、原則タクシーを利用し、実費請求とさせていただきます。

※交通費には、駐車料金は含まれておりません。駐車場が必要な場合はご用意いただくか、有料駐車場料金を実費請求とさせていただきます。

※安全管理費として、324円/月家事サービス保険代が含まれています。

◆ご予約・キャンセルについて

| 受付 | 追加料金 | キャンセル料 | 備考 |
|-------------|-------|---------|------------|
| ご利用前日の12時以前 | なし | なし | |
| ご利用前日の12時以降 | 20%割増 | なし | 交通費を含まない |
| ご利用前日の17時以降 | 20%割増 | サービス料全額 | 交通費を含まない |
| ご利用日当日 | 20%割増 | サービス料全額 | 交通費を含む場合あり |

※ ご予約は、スタッフの手配上、原則1週間前、遅くとも3日前にご連絡をお願いします。

※ 受付時間は、月～土9:30～17:30となります。ただし、日曜・祝日・8/12～15・12/28～1/4は除く。

※ ご利用日前日とは、1営業日前です。

※ 変更・キャンセルは、お電話にて承ります。

※ キャンセル料は、申請者負担となります。

※ その他詳細については、「サービス利用規約」にてご確認ください。